



Bürokraft als Mini-/ Midijob und Praktikanten (m/w/d)

Die Gzimi Garten- und Landschaftsbau GmbH, besser bekannt unter Gzimi, gehört zu den größten Garten- und Landschaftsbauern im Großraum München mit Sitz in Olching. Seit 2005 hat sich Gzimi zu einem der führenden Landschaftsbauer für Außenanlagen entwickelt und beschäftigt über 150 Mitarbeiter.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Bürokraft als Mini-/Midijob und Praktikanten*Innen (m/w/d).

Ihre Aufgaben:

- Leichte Bürotätigkeiten
- Ablage und Registratur
- Annahme von Telefonaten und Weiterleitung

Ihr Profil:

- Sie haben bereits Kenntnisse in der Büroorganisation
- Sie kennen sich mit MS Office aus
- Erfahrungswerte in der Registratur wären wünschenswert
- Sie sprechen fließend Deutsch in Schrift und Ton

Wir bieten Dir:

- ✓ Lockeres Arbeitsklima in einer manchmal robusten Branche mit kurzen Entscheidungswegen und viel Freiheit
 - ✓ Kostenfreie Parkplätze und flexible Arbeitszeiten
- ✓ Ein erfolgreiches und gesundes Unternehmen mit Entwicklungspotential

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer frühestmöglichen Verfügbarkeit online an: karriere@gzimi.de

Wir freuen uns auf Sie!

Gzimi Garten- und Landschaftsbau GmbH
Johann G. Gutenberg Str. 33
82140 Olching

gzimi.de

GZIMI
LANDSCHAFTSBAU

